

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) in na podlagi prvega odstavka 11. člena Študentske ustave (ŠU-4) (Uradni list RS, št. 2/20), je bil na Občnem zboru Kluba vrhniških študentov, dne 7.3.2023, sprejet

PRAVILNIK O NABAVI

I. SPLOŠNE DOLOČBE IN TEMELJNA NAČELA

1. člen (predmet in vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom Klub vrhniških študentov (v nadaljevanju: **klub**) ureja organizacijo in postopke nabave blaga in storitev kluba, ter obseg pravic in obveznosti nosilcev odgovornosti za nabavo blaga in storitev.

2. člen (namenska in gospodarna raba sredstev)

Sredstva kluba se uporabljajo gospodarno in transparentno na način in za namene, ki so določeni s Statutom kluba, tem pravilnikom, ustrezno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji ter skladno z akti ŠOS.

3. člen (temeljna načela)

Ureditev, razvoj sistema javnega naročanja in njegovo izvajanje morajo temeljiti na načelu prostega pretoka blaga, načelu svobode ustanavljanja, načelu prostega pretoka storitev, ki izhajajo iz PDEU, in na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti.

3.1. člen (načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti)

Klub mora izvesti javno naročanje tako, da z njim zagotovi gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev in uspešno doseže cilje svojega delovanja, določene skladno s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih in drugih javnih sredstev.

3.2. člen (načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki)

Javno naročilo ne sme neupravičeno omejevati konkurence med ponudniki. Klub v postopku javnega naročanja ne sme omejevati možnih ponudnikov z izbiro in izvedbo postopka, ki je v nasprotju z Zakonom o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN), pri izvajanju javnega naročanja pa mora ravnati v skladu s predpisi o varstvu oziroma preprečevanju omejevanja konkurence. Klub ne sme zahtevati od ponudnika, da pri izvedbi naročila sodeluje z določenimi podizvajalci ali da izvede kakšen drug posel, kot na primer izvoz določenega blaga ali storitev.

3.3. člen (načelo transparentnosti javnega naročanja)

Ponudnik mora biti izbran na pregleden način in po predpisanem postopku. Postopki javnega naročanja skladno z ZJN so javni, kar se zagotavlja z brezplačnimi objavami obvestil glede javnih naročil na portalu javnih naročil ali na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

3.4. člen (načelo enakopravne obravnave ponudnikov)

Klub mora zagotoviti, da med ponudniki na vseh stopnjah postopka javnega naročanja in glede vseh elementov ni razlikovanja, upošteva vzajemno priznavanje in sorazmernost zahtev kluba glede na predmet naročila. Klub mora zagotoviti, da ne ustvarja okoliščin, ki pomenijo krajevno, stvarno ali osebno diskriminacijo ponudnikov, diskriminacijo, ki izvira iz klasifikacije dejavnosti, ki jo opravlja ponudnik, ali drugo diskriminacijo.

3.5. člen (načelo sorazmernosti)

Javno naročanje se mora izvajati sorazmerno predmetu javnega naročanja, predvsem glede izbire, določitve in uporabe pogojev, zahtev in meril, ki morajo biti smiselno povezana s predmetom javnega naročila.

II. UPORABA PRAVILNIKA O NABAVI

4. člen (uporaba Pravilnika skladno z ZJN)

Ta pravilnik se uporablja v vseh postopkih nabave blaga in storitev na ravni kluba ob tem se upošteva načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti, ki jih določa ZJN.

Ta pravilnik se skladno z ZJN uporablja tedaj, kadar je ocenjena vrednost brez davka na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) enaka ali višja od naslednjih mejnih vrednosti na splošnem področju:

- 40.000 eurov za javno naročilo blaga ali storitev ali projektni natečaj;
- 80.000 eurov za javno naročilo gradenj;

Za javna naročila, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejnih vrednosti iz prejšnjega odstavka, je klub dolžan upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti. Klub mora za ta naročila voditi tudi evidenco o njihovi oddaji, ki zajema navedbo predmeta, vrste predmeta in vrednosti javnega naročila brez DDV, ter o njih sporočiti podatke skladno s 106. členom ZJN. Klub vsako leto do zadnjega dne februarja na portalu javnih naročil objavi seznam javnih naročil, ki so bila oddana preteklo leto in katerih ocenjena vrednost je nižja od mejnih vrednosti ter enaka ali višja od 10.000 eurov brez DDV, z opisom predmeta, vrsto predmeta in vrednostjo oddanega naročila brez DDV ter nazivom gospodarskega subjekta, ki mu je bilo naročilo oddano.

III. NABAVA BLAGA IN STORITEV

5. člen (način nabave blaga in storitev)

Klub na način in pod pogoji, določenimi z ZJN, za oddajo javnega naročila uporabi postopke določene z ZJN. Nabava blaga in storitev se na ravni kluba izvede tako, da:

- predlog za nabavo določenega blaga ali opravilo določene storitve predlaga predsednik kluba ali absolutna večina upravnega odbora, občnemu zboru kluba v potrditev, po tem ko predsednik ali absolutna večina upravnega odbora že opravi/opravi postopke določene z ZJN, in že ima/imajo skladno z ZJN izbranega ponudnika, vendar ponudba ponudniku še ni potrjena.
- Občni zbor kluba nabavo potrdi ali zavrne s sklepom.

Oseba odgovorna za vodenje postopka nabave blaga in storitev je predsednik kluba. Predsednik ali absolutna večina upravnega odbora ponudbe za nabavo blaga ali izvedbo storitve skladno z ZJN, ne sme sprejeti ponudbe preden občni zbor kluba ne potrdi nabave predlaganega blaga ali izvedbo storitve na skupščini, kot navedeno zgoraj.

- Klub za nabavo blaga ali storitev v enkratni vrednosti nad 5000€ zbere tri ponudbe. O izbiri ponudnika odloča izvršni organ kluba na podlagi opredeljenih načel.
- Načela UO opredeli s sklepom, pred začetkom zbiranja ponudb.

IV.. KONČNE DOLOČBE

6. člen (veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po tem, ko ga sprejme Občni zbor kluba.

Vrhnika, 7.3.2023

Klub vrhniških študentov
Predsednica
Uršula Marković

